

Mysłowice, dnia 14 grudnia 2011 r.

numer zamówienia: ZP/09/2011

## ZAPROSZENIE

Działając w imieniu Miejskiego Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Mysłowicach uprzejmie zapraszamy Wykonawców do złożenia wstępnej oferty cenowej oraz do wzięcia udziału w negocjacjach, mających na celu wyłonienie Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie sektorowe na:

„Usługi deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji - w obiektach budowlanych MPWiK Sp. z o.o. w Mysłowicach”

### I. Informacje o Zamawiającym:

- 1.1 Pełna nazwa Zamawiającego: **Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**
- 1.2 Adres do korespondencji: **Mysłowice, ul. Fabryczna 10**
- 1.3 Numer telefonu: **(32)223-59-30**
- 1.4 Numer faxu: **(32) 223-43-10**
- 1.5 Adres poczty elektronicznej; **mpwik@mpwikmyslowice.pl**
- 1.6 Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalnych **Pan Marcin Tomecki i Pani Anna Śmiszek** tel. (32)223 59 46, a w sprawach merytorycznych **Pan Mariusz Gawel i Pan Józef Wola** tel. (32) 223 59 30

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych podprogowych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Mysłowicach udostępnianym na stronie: **www.mpwikmyslowice.pl**
- 2.2 Tryb udzielenia zamówienia – przetarg dwustopniowy (składanie ofert, a następnie negocjacje).
- 2.3 Rodzaj zamówienia: usługa
- 2.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
Przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Generalnego Wykonawcę.
- 2.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych.
- 2.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.4 Zamawiający ze względu na specyfikę zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.

### III. Przedmiot zamówienia:

wg dołączonej specyfikacji stanowiącej załącznik nr. 1

### IV. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31.12.2012.

### V. Wykluczenie Wykonawcy

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w szczególności wykonawców znajdujących się na liście prowadzonej na podstawie art. 154 pkt. 5a ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.2 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 5.3 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy, uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.4 podmioty wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4-9 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.5 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 5.6 nie wnieśli wadium **do upływu terminu składania ofert**, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 5.7 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.8 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

### VI. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- 6.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**;
- 6.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.4 aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie

- zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.5 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.6 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **VII. Warunki wymagane od Wykonawców:**

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
- 7.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 7.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 7.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 7.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2 Warunki w zakresie **wiedzy i doświadczenia** obejmują wykaz zrealizowanych przez Wykonawcę usług DDD o porównywalnym zakresie jak u Zamawiającego w przynajmniej 3 instytucjach w ciągu ostatnich 3 lat - ujęte w wykazie w załączniku nr.3.
- 7.3 Warunki w zakresie **dysponowania odpowiednim potencjałem oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia dotyczą osób zarządzających firmą Wykonawcy oraz pracowników wykonujących czynności związane z wykonaniem usługi zgodnie z wytycznymi zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.**
- 7.4 Warunki w zakresie **sytuacji ekonomicznej i finansowej** obejmują:
- 7.4.1 niezaleganie z zapłatą podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
- 7.4.2 posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę 50 000,00 zł.
- 7.4.3. posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej o łącznej kwocie w wysokości minimum 20.000,00 zł (przy czym przez posiadanie środków finansowych rozumie się przeciętny stan środków pieniężnych wraz z ich ekwiwalentami, z wyłączeniem środków pieniężnych o ograniczonej możliwości dysponowania, wykazany w sprawozdaniu finansowym za ostatni rok obrotowy);
- 7.6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie; Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie zobowiązany jest do dołączenia do oferty dokumentów wymienionych wymaganych od Wykonawców ubiegających się o zamówienie indywidualnie.
- 7.7 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

## **VIII. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 8.1 aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych). W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez co najmniej jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie, Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
- 8.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**.
- 8.3. oświadczenie o posiadaniu przez Wykonawcę wymaganych przez prawo licencji i certyfikatów wymienionych w **opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącym zał. nr.1) - załącznik nr 5**

## **IX. Wadium:**

- 9.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 1 800,00zł (słownie: tysiąc osiemset złotych 00/100 ) w jednej lub w kilku z niżej wskazanych form:
  - 9.1.1 gotówka na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **BOŚ S.A. O.O/M-ce 93 1540 1128 2011 7080 1420 0001** z adnotacją:

## **„Usługi deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji - w obiektach budowlanych MPWiK Sp. z o.o. w Mysłowicach”**

- 9.1.2 gwarancja bankowa ( bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie);
- 9.1.3 gwarancja ubezpieczeniowa (bezwartunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie). Dowód uiszczenia wadium Wykonawca jest obowiązany dołączyć do oferty.
- 9.2 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.  
Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia na zasadach określonych w umowie.
- 9.3 Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.4 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 9.4.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w zaproszeniu lub ofercie,
  - 9.4.2 nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 9.4.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.5 W przypadku nie złożenia przez wykonawcę dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, o których mowa w pkt. VI lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VIII lub też złożenia ww. dokumentów zawierających błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 10 dni do ich uzupełnienia.  
W odpowiedzi Wykonawca ma obowiązek przedłożenia żądanych dokumentów lub wyjaśnienia przyczyn, dla których nie może ich przedłożyć pod rygorem

zatrzymania wadium przez Zamawiającego.

- 9.6 Zamawiający zwraca wadium wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającym i z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

#### **X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 10.1 W dniu zawarcia umowy Wykonawca wnieśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 000 zł według swojego wyboru w :

- 10.1.1 gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze

**BOS S.A. O.O/M-ce 93 1540 1128 2011 7080 1420 0001** z adnotacją:

#### **„Usługi deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji - w obiektach budowlanych MPWiK Sp. z o.o. w Mysłowicach”**

- 10.1.2 gwarancji bankowej,

- 10.1.3 gwarancji ubezpieczeniowej,

- 10.1.4 poręczeniu bankowym.

- 10.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być ważne do 1 miesiące po okresie obowiązywania Umowy

- 10.3 Jeżeli formą zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie gwarancja bankowa albo gwarancja ubezpieczeniowa, to będzie ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, wystawioną przez Bank albo Ubezpieczyciela.

- 10.4 Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa oraz poręczenie bankowe będą sporządzone i interpretowane zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce. zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej musi zostać dołączone do umowy.

- 10.5 Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia.

- 10.6 W przypadku przesunięcia terminu zakończenia świadczenia usług Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku niepieniężnych form zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w razie zaniechania przez Wykonawcę powyższego obowiązku Zamawiający ma prawo przedłużyć okres **obowiązywania gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub** poręczenia bankowego na koszt Wykonawcy i będzie uprawniony do windykacji poniesionych w ten sposób kosztów.

#### **XI. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:**

- 11.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 60 dni.

- 11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XII. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 12.1. Wykonawcy oferty wstępne winni składać w zamkniętych kopertach (na kopercie powinna znajdować się nazwa przedmiotu zamówienia oraz nazwa Wykonawcy).  
Oferty powinny być podpisane, a każda strona ponumerowana i parafowana.

- 12.2. Ostateczny termin złożenia oferty upływa w dniu **29.12.2011** r. o godz. **15.00**.

- 12.3. Oferty należy składać w siedzibie lub na adres Zamawiającego tj. w Mysłowicach, ul. Fabrycznej 10.

- 12.4. Oferty, które zostaną złożone po terminie wskazanym przez Zamawiającego zostaną

uznane za nieważne i nie będą podlegały ocenie.

12.5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I i opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz nazwą zamówienia.

Na kopercie powinien być dopisek „**Nie otwierać przed dniem 29.12.2011r. przed godziną 15.00**”

12.6. Sporządzona przez Wykonawcę oferta wstępna w formie pisemnej powinna zawierać:

12.6.1 imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy,

12.6.2 oferowaną cenę netto, kwotę podatku VAT i cenę brutto

12.6.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta;

12.6.4 oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z przedmiotem przetargu, zasadami, na jakich jest ono prowadzone oraz z Regulaminem udzielania zamówień,

12.6.5 oświadczenie, co do okresu związania ofertą, który nie może być krótszy niż 60 dni.

12.6.6. oferta musi zawierać spis treści i musi w formacie A4.

12.6.7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Oferent naniósł poprawki lub zmiany muszą być parafowane przez upoważnioną/ne osobę/osoby;

12.6.8. Dokumenty przedstawione w ofercie mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii; Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeśli złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności;

12.6.9. Upoważnienie osoby/osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeśli upoważnienie takie nie wynika bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawiony przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną przez notariusza.

12.7 Do oferty wykonawca dołącza:

12.7.1 pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę – w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika,

12.7.2 dowód wpłacenia wadium,

12.7.3 dokumenty wskazane w pkt. VI,

12.7.4 dokumenty wskazane w pkt. VIII.

### **XIII. Kryteria oceny ofert: cena jednostkowa netto.**

13.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

13.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Przy wycenie w celu określenia jednostkowej ceny ofertowej – ryczałtowej wykonawca winien sprawdzić dokumenty przetargowe.

13.3 Wykonawca podaje w ofercie następujące **ceny jednostkowe** :

1. Kontrolę okresową punktu monitorowania z wymianą lub uzupełnieniem preparatem (trutką). W cenie ryczałtowej należy uwzględnić ewentualną utylizację martwych zwierząt, odchodów oraz zużytej trutki. W tej cenie należy uwzględnić też czynności opisane w punkcie 6,7 i 8 opisu przedmiotu zamówienia .Waga :70% ceny

2. Montaż nowego punktu monitorowania z preparatem (trutką) - Waga 20 % ceny

3. Wymianę elementów (uszkodzonych) punktów monitorowania (linki, haczyki, obudowy pułapek itp.) – Waga 10 % ceny

W przypadku ewentualnego zlecenia usług dezynsekcyjnych cena pułapek na robaki pełzające dodatkowo zawierać się będzie w zaoferowanej zryczałtowanej cenie jednostkowej netto za kontrolę okresową punktu monitorowania z wymianą lub uzupełnieniem preparatem (trutką).

Cena całkowita stanowi sumę w/w 3 pozycji.

Ogólna ilość pkt. jest sumą punktów uzyskanych w pkt. 1,2,3.

Proszę również podać ceny za pozycje określone w pkt. 1,2,3 w przypadku zmniejszenia ilości punktów objętych monitorowaniem o 30% lub ich zwiększenia o 30%.

13.4 Cena w każdym punkcie może być tylko jedna podana jako cena ryczałtowa.

13.5 Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).

13.6 Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:

1. Kontrolę okresową punktu monitorowania z wymianą lub uzupełnieniem preparatem (trutką). W cenie ryczałtowej należy uwzględnić ewentualną utylizację martwych zwierząt, odchodów oraz zużytej trutki. W tej cenie należy uwzględnić też czynności opisane w punkcie 6,7 i 8 opisu przedmiotu zamówienia - 70% ceny

Ilość pkt. =  $\frac{\text{koszty oferty najniższej} \times 100 \times 0,70}{\text{koszty oferty rozpatrywanej}}$

koszty oferty rozpatrywanej

2. Montaż nowego punktu monitorowania z preparatem (trutką) - 20 % ceny

Ilość pkt. =  $\frac{\text{koszty oferty najniższej} \times 100 \times 0,20}{\text{koszty oferty rozpatrywanej}}$

koszty oferty rozpatrywanej

3. Wymianę elementów (uszkodzonych) punktów monitorowania (linki, haczyki, obudowy pułapek itp.) – 10 % ceny

Ilość pkt. =  $\frac{\text{koszty oferty najniższej} \times 100 \times 0,10}{\text{koszty oferty rozpatrywanej}}$

koszty oferty rozpatrywanej

13.8 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

#### **XIV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują Zamawiającemu pisemnie lub faksem (fax czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 – 16.00):

Nr faxu 32 223 43 10

W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa 2/3 wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający umieści odpowiedzi na swojej stronie internetowej.

**Wykonawcy są zobowiązani od dnia otrzymania Zaproszenia od Zamawiającego do codziennego zapoznawania się ze stroną internetową Zamawiającego tj.**

[www.mpwikmyslowice.pl](http://www.mpwikmyslowice.pl) zakładka bieżące przetargi , przetarg pt. ZP/09/2011

**„Usługi deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji - w obiektach budowlanych MPWiK Sp. z o.o. w Mysłowicach”**

**- w celu zapoznawania się na bieżąco z ewentualnymi komunikatami Zamawiającego dla Wykonawców tj. ewentualne modyfikacje SIWZ oraz odpowiedzi Zamawiającego na pytania od Wykonawców.**

#### **XV. Tryb zawarcia umowy:**

Wykonawcy, których oferty przejdą ocenę formalną zostaną zaproszeni do negocjacji. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta w wyniku przeprowadzonych negocjacji zostanie uznana za najkorzystniejszą i temu Wykonawcy Zamawiający przedłoży projekt umowy. Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie miało charakter ryczałtowy, nie będzie podlegało waloryzacji oraz uwzględniać ma wszelkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

#### **XVI. Istotne postanowienia umowy:**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- A.1. Za niewykonanie usługi w terminie przewidzianym zleceniem lub nieuzasadnione przerwy w realizacji zlecenia - w wysokości 1% wartości oferty za każdy dzień zwłoki.
2. Z tytułu nieefektywnego wykonania deratyzacji - 1% wartości oferty, liczone /za każdy dzień/ od dnia zgłoszenia Wykonawcy do ponownego wykonania czynności deratyzacyjnych.
3. Z tytułu nieefektywnego wykonania dezynsekcji /deratyzacji- 10% wartości zlecenia, liczone /za każdy dzień/ od dnia zgłoszenia Wykonawcy do ponownego wykonania czynności dezynsekcyjnych/deratyzacyjnych.
4. Za nieefektywne wykonanie usługi deratyzacji/dezynsekcji uważa się pojawienie się

gryzoni/insektów po raz drugi w deratyzowanym/dezynsekwowanym miejscu - tj. po wykonaniu usługi deratyzacji/dezynsekcji oraz ponownym jej wykonaniu w ramach gwarancji.

5. Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - 10% wartości oferty.

6. Jeżeli szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje pełne odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawy szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

B.

1. Świadczenie usług gwarancyjnych: Rękojmia lub gwarancja obejmuje ponowna deratyzacje, lub dezynsekcje /nieodpłatnie/ w przypadku zgłoszeń nieefektywności przeprowadzonych czynności.

2. Wykonawca odpowiada za jakość wykonanej usługi i udziela Zamawiającemu gwarancji za wykonane przez siebie prace od dnia wykonania usługi do wykonania kolejnej deratyzacji.

3. Gwarancja biegnie od dnia zakończenia prac w obiekcie, a termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, liczony będzie od dnia całkowitej realizacji przedmiotu umowy.

C.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za spowodowane szkody, oraz stosowane środki chemiczne w celach realizacji umowy oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wszystkich zauważonych zagrożeniach, oraz natychmiastowego zabezpieczenia miejsca, w którym takie zagrożenie wykryto.

D.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3 000,00 zł.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust.1 zostanie zwrócone po upływie obowiązującego okresu rękojmi lub gwarancji;

E.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron po uprzednim jednomiesięcznym okresie wypowiedzenia.

2. W przypadku trzykrotnej zwłoki w terminowym wykonaniu wystawionych zleceń (nie musi to dotyczyć jednego obiektu), Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy gryzonie/insekty pojawia się w miejscu uprzednio deratyzowanym/dezynsekwowanym, po raz trzeci

tj. po raz kolejny po zaistnieniu sytuacji opisanej w A pkt.4.

4. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku kolejnych 3 nienależycie wykonanych usług deratyzacji /dezynfekcji przeprowadzonych kolejno w tym samym obiekcie.

5. W sprawach nie uregulowanych niniejsza umowa będą miały zastosowanie przepisy przepisy Kodeksu Cywilnego w zakresie odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

6. Sprawy sporne, których Strony nie będą mogły załatwić we własnym zakresie rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Gospodarczy.

**XVII.** Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty

w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający powiadomi pisemnie o jego wyniku.

**XVII.** W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.

**XVIII.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Zaproszenia, wymogów stawianych Wykonawcom i oferowanym przez nich produktom, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ofert. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed terminem składania ofert. W takim przypadku stosowna informacja zostanie przekazana każdej z Firm do których zostało skierowane zaproszenie do złożenia oferty. Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania. Dokonane modyfikacje Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej. Dokonane modyfikacje staną się integralną częścią zapytania. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści zapytania. Informację o przedłużeniu terminu Zamawiający niezwłocznie umieści na swojej stronie internetowej.

**XIX.** Niniejsze postępowanie prowadzone jest w całości w języku polskim. Wykonawca ofertę wstępną powinien sporządzić w języku polskim.

Załączniki:

- 1) Nr 1 - Specyfikacja techniczna – opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 3) Nr 3 - Informacja dotycząca doświadczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 4) Nr. 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 5) Nr. 5 - Oświadczenie o posiadaniu przez Wykonawcę wymaganych przez prawo licencji i certyfikatów wymienionych w **opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącym zał. nr.1) - załącznik nr 5.**
- Z poważaniem,  
Kierownik zamawiającego

