

Mysłowice, dnia 20 czerwca 2011 r.

numer zamówienia: ZP/04/2011

## ZAPROSZENIE

Działając w imieniu Miejskiego Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Mysłowicach uprzejmie zapraszamy Wykonawców do złożenia wstępnej oferty cenowej oraz do wzięcia udziału w negocjacjach, mających na celu wyłonienie Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie sektorowe na:

„Dostawa samochodu ciężarowego dla brygad wodociągowych”

### I. Informacje o Zamawiającym:

- 1.1 Pełna nazwa Zamawiającego: **Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**
- 1.2 Adres do korespondencji: **Mysłowice, ul. Fabryczna 10**
- 1.3 Numer telefonu: **(32)223-59-30**
- 1.4 Numer faxu: **(32) 223-43-10**
- 1.5 Adres poczty elektronicznej; **mpwik@mpwikmyslowice.pl**
- 1.6 Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami **Pan Marcin Tomecki** tel. ( 32) 223 59 46.

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych podprogowych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Mysłowicach udostępnianym na stronie: **www.mpwikmyslowice.pl**
- 2.2 Tryb udzielenia zamówienia – przetarg dwustopniowy (składanie ofert, a następnie negocjacje).
- 2.3 Rodzaj zamówienia: dostawa.
- 2.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
Przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Generalnego Wykonawcę.
- 2.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.4 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ofercie wskazał części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

### III. Przedmiot zamówienia:

wg dołączonej specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr. 1

#### IV. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Termin realizacji zamówienia – do 30 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.

#### V. Wykluczenie Wykonawcy

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w szczególności wykonawców znajdujących się na liście prowadzonej na podstawie art. 154 pkt. 5a ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.2 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 5.3 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy, uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.4 podmioty wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4-9 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.5 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 5.6 nie wnieśli wadium **do upływu terminu składania ofert**, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 5.7 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.8 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

#### VI. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- 6.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**;
- 6.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.4 aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 6.5 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.6 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## VII. Warunki wymagane od Wykonawców:

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
- 7.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 7.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 7.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 7.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2 Warunki w zakresie **wiedzy i doświadczenia** obejmują wykonanie minimum 3 dostaw w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy- to w tym okresie - co najmniej 2 dostaw odpowiadającej swym rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia.
- 7.3 Warunki w zakresie **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** obejmują posiadanie doświadczenia w dostawach samochodów dostawczych.
- 7.4 Warunki w zakresie **sytuacji ekonomicznej i finansowej** obejmują:
- 7.4.1 niezaleganie z zapłatą podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
- 7.4.2 posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
- 7.4.3. posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej o łącznej kwocie w wysokości minimum 100.000,00 zł (przy czym przez posiadanie środków finansowych rozumie się przeciętny stan środków pieniężnych wraz z ich ekwiwalentami, z wyłączeniem środków pieniężnych o ograniczonej możliwości dysponowania, wykazany w sprawozdaniu finansowym za ostatni rok obrotowy);
- 7.5 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

## VIII. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 8.1 informacja Wykonawcy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zaproszenia, stanowiącą zestawienie wykonanych dostaw samochodów w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - to wykonanie w tym okresie – co najmniej 2 dostaw odpowiadającej swym rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,
- 8.2 aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych). W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez co najmniej jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie, Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków,

o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

#### **IX. Wadium:**

- 9.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 2.200,00zł (słownie: dwa tysiące dwieście złotych 00/100) w jednej lub w kilku z niżej wskazanych form:
  - 9.1.1 gotówka na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **BOS S.A. O.O/M-ce 93 1540 1128 2011 7080 1420 0001** z adnotacją: „dostawa samochodu ciężarowego dla brygad wodociągowych”
  - 9.1.2 gwarancja bankowa (bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie);
  - 9.1.3 gwarancja ubezpieczeniowa (bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie). Dowód uiszczenia wadium Wykonawca jest obowiązany dołączyć do oferty.
- 9.2 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.  
Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia na zasadach określonych w umowie.
- 9.3 Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.4 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 9.4.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w zaproszeniu lub ofercie,
  - 9.4.2 nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 9.4.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.5 W przypadku nie złożenia przez wykonawcę dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, o których mowa w pkt. VI lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VIII lub też złożenia ww. dokumentów zawierających błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 10 dni do ich uzupełnienia. W odpowiedzi Wykonawca ma obowiązek przedłożenia żądanych dokumentów lub wyjaśnienia przyczyn, dla których nie może ich przedłożyć pod rygorem zatrzymania wadium przez Zamawiającego.
- 9.6 Zamawiający zwraca wadium wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającym i z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

#### **X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 10.1 W dniu zawarcia umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% należnego mu wynagrodzenia netto za dostawę samochodu według swojego wyboru w:
  - 10.1.1 gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **BOS S.A. O.O/M-ce 93 1540 1128 2011 7080 1420 0001** z adnotacją: „dostawa samochodu ciężarowego dla brygad wodociągowych”,
  - 10.1.2 gwarancji bankowej,
  - 10.1.3 gwarancji ubezpieczeniowej,
  - 10.1.4 poręczeniu bankowym.
- 10.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być ważne do końca podstawowego okresu gwarancyjnego, obejmującego cały pojazd, określonego w umowie oraz do czasu usunięcia wad i usterek powstałych w trakcie trwania podstawowego okresu gwarancyjnego na cały pojazd plus dodatkowe trzy (3) kolejne miesiące w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto.

- 10.3 Jeżeli formą zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie gwarancja bankowa albo gwarancja ubezpieczeniowa, to będzie ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, wystawioną przez Bank albo Ubezpieczyciela.
- 10.4 Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa oraz poręczenie bankowe będą sporządzone i interpretowane zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej musi zostać dołączone do umowy.
- 10.5 Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 10.6 W przypadku przesunięcia terminu zakończenia prac Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku niepieniężnych form zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w razie zaniechania przez Wykonawcę powyższego obowiązku Zamawiający ma prawo przedłużyć okres **obowiązywania gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub** poręczenia bankowego na koszt Wykonawcy i będzie uprawniony do windykacji poniesionych w ten sposób kosztów.

#### **XI. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:**

- 11.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 60 dni.
- 11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XII. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 12.1. Wykonawcy oferty wstępne winni składać w zamkniętych kopertach (na kopercie powinna znajdować się nazwa przedmiotu zamówienia oraz nazwa Wykonawcy). Oferty powinny być podpisane, a każda strona ponumerowana i parafowana.
- 12.2. Ostateczny termin złożenia oferty upływa w dniu **01.07.2011** r. o godz. **12.00**.
- 12.3. Oferty należy składać w siedzibie lub na adres Zamawiającego tj. w Mysłowicach, ul. Fabrycznej 10.
- 12.4. Oferty, które zostaną złożone po terminie wskazanym przez Zamawiającego zostaną uznane za nieważne i nie będą podlegały ocenie.
- 12.5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I i opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz nazwą zamówienia.
- 12.6. Sporządzona przez Wykonawcę **oferta wstępna powinna zawierać:**
- 12.6.1 imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy,
- 12.6.2 oferowaną cenę netto,
- 12.6.3 oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z przedmiotem przetargu, zasadami, na jakich jest ono prowadzone oraz z Regulaminem udzielania zamówień,
- 12.6.4 oświadczenie, co do okresu związania ofertą, który nie może być krótszy niż 60 dni.
- 12.7 Do oferty wykonawca dołączy:
- 12.7.1 pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę – w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika,
- 12.7.2 dowód wpłacenia wadium,

- 12.7.3 dokumenty wskazane w pkt. VI,
- 12.7.4 dokumenty wskazane w pkt. VIII,
- 12.7.5 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**.

### **XIII. Kryteria oceny ofert: cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.**

- 13.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 13.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Przy wycenie w celu określenia ceny ofertowej – ryczałtowej wykonawca winien sprawdzić dokumenty przetargowe.
- 13.3 Wykonawca podaje w ofercie **cenę całkowitą**.
- 13.4 Cena może być tylko jedna.
- 13.5 Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominać, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 13.6 Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:

#### **cena najniższa (brutto)**

..... x 100 pkt = liczba uzyskanych punktów  
**cena badanej oferty**

- 13.7 Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena – 100 %.
- 13.8 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

### **XIV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (fax czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 – 16.00).  
*Nie dopuszcza jednak porozumiewania się drogą elektroniczną.*

W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### **XV. Tryb zawarcia umowy:**

Wykonawcy, których oferty przejdą ocenę formalną zostaną zaproszeni do negocjacji. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta w wyniku przeprowadzonych negocjacji zostanie uznana za najkorzystniejszą i temu Wykonawcy Zamawiający przedłoży projekt umowy. Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie miało charakter ryczałtowy, nie będzie podlegało waloryzacji oraz uwzględniać ma wszelkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

**XVI.** Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający powiadomi pisemnie o jego wyniku.

**XVII.** W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.

**XVIII.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.

**XIX.** Niniejsze postępowanie prowadzone jest w całości w języku polskim. Wykonawca ofertę wstępną powinien sporządzić w języku polskim.

Załączniki:

- 1) Nr 1 - Specyfikacja techniczna stanowiąca opis przedmiotu zamówienia
- 2) Nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Nr 3 - Informacja dotycząca doświadczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4) Nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Z poważaniem,

Kierownik zamawiającego

