

Mysłowice, dnia 16.06.2011r.

numer zamówienia: ZP/02/2011

ZAPROSZENIE

Działając w imieniu Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Mysłowicach uprzejmie zapraszamy Wykonawców do złożenia wstępnej oferty cenowej oraz do wzięcia udziału w negocjacjach, mających na celu wyłonienie Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie sektorowe na:

„Sukcesywna dostawa wodomierzy nowych i po regeneracji i legalizacji”

I. Informacje o Zamawiającym:

- 1.1 Pełna nazwa Zamawiającego: **Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**
- 1.2 Adres do korespondencji: **Mysłowice, ul. Fabryczna 10**
- 1.3 Numer telefonu: **(32)223-59-30**
- 1.4 Numer faxu: **(32) 223-43-10**
- 1.5 Adres poczty elektronicznej; **mpwik@mpwikmyslowice.pl**
- 1.6 Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami : **Pan Marcin Tomecki i Pani Anna Bal-Jaworska tel. (32) 223 59 46,**

II. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Regulaminu udzielania Zamówień sektorowych podprogowych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Mysłowicach udostępnianym na stronie: **www.mpwikmyslowice.pl**
- 2.2 Tryb udzielenia zamówienia – przetarg dwustopniowy (składanie ofert, a następnie negocjacje).
- 2.3 Rodzaj zamówienia: Sukcesywna dostawa wodomierzy nowych i po regeneracji i legalizacji w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.
- 2.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Generalnego Wykonawcę.
- 2.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.4 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ofercie wskazał części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 2.5 Zamawiający zastrzega, że orientacyjne ilości zapotrzebowania wodomierzy na okres 12 m-cy wymienione w dołączonej specyfikacji technicznej opisującej przedmiot zamówienia stanowiący **załącznik nr 1** są wyłącznie orientacyjne

i niewiążące i ilości te mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, a z Wykonawcą zostanie podpisana umowa ramowa na dostawy.

III. Przedmiot zamówienia:

wg dołączonej specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 1.

IV. Termin wykonania zamówienia

4.1 Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

4.2 Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego na podstawie zgłoszenia faxem w terminie 3 dni roboczych transportem na koszt Wykonawcy do Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Mysłowicach.

W przypadku dostaw wodomierzy regenerowanych Zamawiający informuje oficjalnym pisemnym - zawiadomieniem o potrzebie zregenerowania i zalegalizowania partii wodomierzy i na podstawie tego zawiadomienia Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych odebrać tę zgłoszoną partię od Zamawiającego, a w ciągu kolejnych 14 dni roboczych dostarczyć ją z powrotem do Zamawiającego jako zregenerowaną i zalegalizowaną.

Dostawy wodomierzy po regeneracji i legalizacji mogą się również odbywać w ten sposób, że Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych wodomierze po regeneracji i legalizacji nie pochodzące od Zamawiającego, jednakże przy ich dostawie Zamawiającemu pobierając od Zamawiającego taką samą ilość wodomierzy niezregenerowanych.

Ilość wodomierzy zregenerowanych i po legalizacji dostarczonych Zamawiającemu nie pochodzących od Zamawiającego musi być zgodna z sumą wodomierzy odebranych od Zamawiającego do regeneracji.

Do każdej dostawy częściowej wodomierzy Wykonawca dostarcza dokumenty techniczne i atesty wymienione w załączniku nr.1

4.3 Rozliczenie za faktycznie dokonany przez Zamawiającego zakup wodomierzy dokonywane będzie po każdorazowej dostawie partii wodomierzy na podstawie faktury VAT.

4.4 Płatności dokonywane będą przez Zamawiającego przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT za każdą faktycznie zrealizowaną sukcesywną partię dostarczonych wodomierzy nowych lub zregenerowanych i zalegalizowanych po uprzednim podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, w którym Zamawiający potwierdza, że wodomierze, które Wykonawca dostarczył w ramach dostawy cząstkowej spełniają wszelkie wymagania techniczne i dostarczone zostały wszelkie wymagane, wymienione w specyfikacji technicznej opisującej przedmiot zamówienia, dokumenty.

V. Wykluczenie Wykonawcy

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w szczególności wykonawców znajdujących się na liście prowadzonej na podstawie art. 154 pkt. 5a ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.2 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 5.3 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.4 podmioty wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4-9 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.5 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 5.6 nie wnieśli wadium **do upływu terminu składania ofert**, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 5.7 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.8 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VI. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- 6.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**;
- 6.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.4 aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.5 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 — 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.6 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII. Warunki wymagane od Wykonawców:

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

7.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

7.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

7.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

7.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2 Warunki w zakresie **wiedzy i doświadczenia** obejmują wykonanie minimum 3 dostaw w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - to w tym okresie wykonanie, co najmniej dwóch dostaw odpowiadającym swym rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

7.3 Warunki w zakresie **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** obejmują posiadanie doświadczenia w dostawach wodomierzy.

7.4 Warunki w zakresie **sytuacji ekonomicznej i finansowej** obejmują:

7.4.1 niezaleganie z zapłatą podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne;

7.4.2 posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

7.4.3. posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej o łącznej kwocie w wysokości minimum 200.000,00 zł (przy czym przez posiadanie środków finansowych rozumie się przeciętny stan środków pieniężnych wraz z ich ekwiwalentami, z wyłączeniem środków pieniężnych o ograniczonej możliwości dysponowania, wykazany w sprawozdaniu finansowym za ostatni rok obrotowy);

7.5 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

VIII. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

8.1 informacja Wykonawcy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zaproszenia, stanowiącą zestawienie wykonanych dostaw wodomierzy w ciągu

ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - to w tym okresie wykonanie, co najmniej dwóch dostaw odpowiadającym swym rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,

- 8.2 aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez co najmniej jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

IX. Wadium:

- 9.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 6 600 zł (słownie: Sześć tysięcy sześćset złotych 00/100) w jednej lub w kilku z niżej wskazanych form:
- 9.1.1 gotówka na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **BOŚ S.A. O.O/M-ce 93 1540 1128 2011 7080 1420 0001** z adnotacją:
„sukcesywna dostawa wodomierzy”
- 9.1.2 gwarancja bankowa (bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie);
- 9.1.3 gwarancja ubezpieczeniowa (bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie). Dowód uiszczenia wadium Wykonawca jest obowiązany dołączyć do oferty.
- 9.2 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia na zasadach określonych w umowie.
- 9.3 Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.4 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 9.4.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w zaproszeniu lub ofercie,
- 9.4.2 nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 9.4.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.5 W przypadku nie złożenia przez wykonawcę dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, o których mowa w pkt. VI lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VIII lub też złożenia ww. dokumentów zawierających błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 10 dni do ich uzupełnienia. W odpowiedzi Wykonawca ma obowiązek przedłożenia

żądanych dokumentów lub wyjaśnienia przyczyn, dla których nie może ich przedłożyć pod rygorem zatrzymania wadium przez Zamawiającego.

- 9.6 Zamawiający zwraca wadium wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 10.1 W dniu zawarcia umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% należnego mu rocznego wynagrodzenia netto według swojego wyboru w:
- 10.1.1 gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **BOŚS.A. O.O/M-ce 93 15401128 2011 7080 1420 0001** z adnotacją: „sukcesywna dostawa wodomierzy”,
- 10.1.2 gwarancji bankowej,
- 10.1.3 gwarancji ubezpieczeniowej,
- 10.1.4 poręczeniu bankowym.
- 10.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być ważne do daty zakończenia prac oraz usunięcia wad i usterek.
- 10.3 Jeżeli formą zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie gwarancja bankowa albo gwarancja ubezpieczeniowa, to będzie ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, wystawioną przez Bank albo Ubezpieczyciela.
- 10.4 Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa oraz poręczenie bankowe będą sporządzone i interpretowane zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej musi zostać dołączone do umowy.
- 10.5 Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 10.6 W przypadku przesunięcia terminu zakończenia dostaw Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku niepieniężnych form zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w razie zaniechania przez Wykonawcę powyższego obowiązku Zamawiający ma prawo przedłużyć okres obowiązywania gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego na koszt Wykonawcy i będzie uprawniony do windykacji poniesionych w ten sposób kosztów.

XI. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

- 11.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 60 dni, a w przypadku podpisania Umowy z Wykonawcą na podstawie oferty, oferta obowiązuje do końca okresu określonego w Umowie.
- 11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 12.1. Wykonawcy oferty wstępne winni składać w zamkniętych kopertach (na kopercie powinna znajdować się nazwa przedmiotu zamówienia oraz nazwa Wykonawcy). Oferty powinny być podpisane, a każda strona ponumerowana i parafowana.
- 12.2. Ostateczny termin złożenia oferty upływa w dniu **30.06.2011** r. o godz. **10.00**
- 12.3. Oferty należy składać w siedzibie lub na adres Zamawiającego tj. w Mysłowicach, ul. Fabrycznej 10 .
- 12.4. Oferty, które zostaną złożone po terminie wskazanym przez Zamawiającego zostaną uznane za nieważne i nie będą podlegały ocenie.
- 12.5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie /opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I i opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz nazwą zamówienia.
- 12.6. Sporządzona przez Wykonawcę **oferta wstępna powinna zawierać:**
 - 12.6.1 imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy,
 - 12.6.2 oferowaną cenę netto,
 - 12.6.3 oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z przedmiotem przetargu, zasadami, na jakich jest ono prowadzone oraz z Regulaminem udzielania zamówień,
 - 12.6.4 oświadczenie, co do okresu związania ofertą, który nie może być krótszy niż 60 dni, a w przypadku podpisania Umowy z Wykonawcą na podstawie oferty, oferta obowiązuje do końca okresu określonego w Umowie.
- 12.7 Do oferty wykonawca dołącza:
 - 12.7.1 pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę – w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika,
 - 12.7.2 dowód wpłacenia wadium,
 - 12.7.3 dokumenty wskazane w pkt. VI,
 - 12.7.4 dokumenty wskazane w pkt. VIII,
 - 12.7.5 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**

XIII. Kryteria oceny ofert: cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

- 13.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 13.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Przy wycenie w celu określenia ceny ofertowej wykonawca winien sprawdzić dokumenty przetargowe.
- 13.3 Wykonawca podaje w ofercie **cenę**, osobną dla każdej pozycji i wszystkie pozycje powinny być pomnożone przez szacunkowo podaną ilość sztuk, a następnie zsumowane, co da całkowitą cenę oferty.
- 13.4 Cena może być tylko jedna dla każdej pozycji.
- 13.5 Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone

w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).

13.6 Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:

cena najniższa (brutto)

..... x 100 pkt = liczba uzyskanych punktów

cena badanej oferty

13.7 Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena – 100 %

Cena całkowita oferty będzie wyliczana w ten sposób, że cena brutto za sztukę każdego wodomierza zostanie pomnożona przez szacunkową ilość wodomierzy danego rodzaju, która będzie potrzebna w ciągu 12 miesięcy, a następnie zsumowane zostaną wszystkie te pozycje (tzn. cena jednostkowa wodomierza x szacunkowa ilość sztuk danego wodomierza), które w ten sposób dadzą całkowitą cenę oferty.

13.8 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

XIV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (fax czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 – 16.00).

Nie dopuszcza jednak porozumiewania się drogą elektroniczną.

W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XV. Tryb zawarcia umowy:

Wykonawcy, których oferty przejdą ocenę formalną zostaną zaproszeni do negocjacji. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta w wyniku przeprowadzonych negocjacji zostanie uznana za najkorzystniejszą i temu Wykonawcy Zamawiający przedłoży projekt umowy. Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie następować na podstawie sukcesywnych częściowych dostaw na podstawie cen zawartych w ofercie, które obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy, nie będzie podlegać waloryzacji oraz uwzględniać ma wszelkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

XVI. Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający powiadomi pisemnie o jego wyniku.

XVII. W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.

XVIII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.

XIX. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w całości w języku polskim.

Wykonawca ofertę wstępną sporządza w języku polskim.

Załączniki:

- 1) Nr 1 - Specyfikacja techniczna wodomierzy opisująca przedmiot zamówienia.
- 2) Nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Nr 3 - Informacja dotycząca doświadczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4) Nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Z poważaniem

Kierownik zamawiającego

