

numer zamówienia: **ZP/16/2010**

## ZAPROSZENIE

Działając w imieniu Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Mysłowicach uprzejmie zapraszamy Wykonawców do złożenia wstępnej oferty cenowej oraz do wzięcia udziału w negocjacjach, mających na celu wyłonienie Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie na:

**„Przebudowę budynków socjalno - magazynowych położonych w Mysłowicach przy ul. Oświęcimskiej 52 poprzez adaptację części pomieszczeń na szatnię pracowniczą oraz na garaż dla samochodów ciężarowych”.**

### I. Informacje o Zamawiającym:

- 1.1 Pełna nazwa Zamawiającego: **Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**
- 1.2 Adres do korespondencji: **Mysłowice, ul. Fabryczna 10**
- 1.3 Numer telefonu: **(32)223-59-30**
- 1.4 Numer faxu: **(32) 223-43-10**
- 1.5 Adres poczty elektronicznej; [mpwik@mpwikmyslowie.pl](mailto:mpwik@mpwikmyslowie.pl)
- 1.6 Pracownikiem zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani **Anna Bał-Jaworska** - Członek Komisji Przetargowej - w sprawach formalnych, tel. (32)223 59 46.

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych podprogowych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Mysłowicach udostępnianym na stronie: [www.mpwikmyslowice.pl](http://www.mpwikmyslowice.pl).
- 2.2 Tryb udzielenia zamówienia - przetarg dwustopniowy (składanie ofert, a następnie negocjacje).
- 2.3 Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Generalnego Wykonawcę.
- 2.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.6 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.7 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ofercie wskazał części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 2.8 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych

stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

- 2.9 Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji nie był krótszy niż 5 lat licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
- 2.10 Każdy z Wykonawców powinien obejrzeć budynki, które będą przebudowywane i modernizowany celem sprawdzenia warunków prowadzenia robót budowlanych. W tym celu wykonawca uzgodni termin oględzin z osobą wskazaną w pkt. 1.6.

### III. Przedmiot zamówienia:

#### 3.1 Zakres robót obejmuje:

##### 3.1.1 Adaptację pomieszczeń na szatnię pracowniczą:

- 3.1.1.1 umieszczenie przedmiotowej adaptacji w obrysie i kubaturze istniejącego budynku (bez zmian konstrukcyjnych),
- 3.1.1.2 rozbiórka wszystkich ścian działowych,
- 3.1.1.3 demontaż wszystkich instalacji wewnętrznych,
- 3.1.1.4 utworzenie szatni czystej dla 30 pracowników,
- 3.1.1.5 utworzenie szatni brudnej dla 16 pracowników,
- 3.1.1.6 utworzenie umywalni dla 15 pracowników,
- 3.1.1.7 utworzenie pokoju śniadań dla 4 pracowników,
- 3.1.1.8 utworzenie WC,
- 3.1.1.9 wykonanie nowej instalacji wentylacji grawitacyjnej,
- 3.1.1.10 wykonanie nowej instalacji wodno-kanalizacyjnej,
- 3.1.1.11 wykonanie nowej instalacji elektrycznej,
- 3.1.1.12 postawienie ścian działowych murowanych z pustaków ceramicznych lub płyt G-K w rozwiązaniu systemowym,
- 3.1.1.13 wykonanie posadzki z płytek ceramicznych w szatni,
- 3.1.1.14 położenie płytek ceramicznych na ścianie do wysokości 2,00 m,
- 3.1.1.15 pomalowanie emulsją ścian oraz sufitów pomieszczenia.

##### 3.1.2. Przebudowa pomieszczeń magazynowych na garaż dla samochodów ciężarowych:

- 3.1.2.1 demontaż istniejącego dachu o konstrukcji drewnianej,
- 3.1.2.2 rozbiórka wszystkich ścian działowych,
- 3.1.2.3 rozbiórka frontowej ściany nośnej,
- 3.1.2.4 wykonanie zaprojektowanych ścian nośnych,
- 3.1.2.5 nadmurowanie istniejących ścian nośnych,
- 3.1.2.6 wykonanie nowej stalowej konstrukcji dachu, krytej płytami panelowymi z rdzeniem styropianowych o grubości 150 mm,
- 3.1.2.7 wykonanie w pomieszczeniu garażowym dwóch bram segmentowych o wym. 3,50 m x 4,00 m,
- 3.1.2.8 wykonanie nowych instalacji wewnętrznych ( wentylacji grawitacyjnej, wodno-kanalizacyjnej, c.o. oraz elektryczna),
- 3.1.2.9 wykonanie nowej posadzki żelbetowej o grubości min. 150 mm.

- 3.2 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 3.3 Opisanie w pkt. 1 prace prowadzone będą na podstawie dokumentacji i przedmiarów, i projektu, który dostępny jest na stronie internetowej [www.mpwikmyslowice.pl](http://www.mpwikmyslowice.pl).

#### IV. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Wykonawca jest obowiązany wykonać przedmiot zamówienia w terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 4.2 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić harmonogram rzeczowo-finansowy kontraktu.
- 4.3 Rozliczenie umowy nastąpi jednorazowo.
- 4.4 Przez wykonanie robót budowlanych rozumie się ukończenie całości robót objętych umową oraz uzyskanie prawomocnego pozwolenia na użytkowanie.

#### V. Wykluczenie Wykonawcy

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w szczególności wykonawców znajdujących się na liście prowadzonej na podstawie art. 154 pkt. 5a ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.2 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 5.3 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.4 podmioty wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4-9 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.5 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 5.6 nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 5.7 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.8 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

#### VI. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- 6.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik

nr 1;

- 6.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.4 aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.5 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.6 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## VII. Warunki wymagane od Wykonawców:

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 7.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 7.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 7.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 7.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2 Warunki w zakresie **wiedzy i doświadczenia** obejmują wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie sieci kanalizacyjnej lub wodociągowej z podaniem przedmiotu zamówienia i dat realizacji oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że przedmiot zamówienia został wykonany należycie.
- 7.3 Warunki w zakresie **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** obejmują:
  - 7.3.1 dysponowanie minimum 1 kierownikiem robót, posiadającym doświadczenie w postaci co najmniej 5 lat od daty uzyskania uprawnień budowlanych na stanowisku kierownika budowy lub robót i wymagane uprawnienia do

kierowania robotami budowlanymi branży ogólnobudowlanej, potwierdzone załączonym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Budownictwa.

- 7.3.2 dysponowania minimum 1 osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia w specjalności architektonicznej, wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Architektów,
  - 7.3.3 dysponowania minimum 1 osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - 7.3.4 dysponowania minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania nadzory budowlanego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności prowadzonych prac z projektem, obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
- 7.4 Warunki w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej obejmują:
- 7.4.1 niezaleganie z zapłatą podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
  - 7.4.2 posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej o łącznej kwocie w wysokości minimum 200.000,00 zł (przy czym przez posiadanie środków finansowych rozumie się przeciętny stan środków pieniężnych wraz z ich ekwiwalentami, z wyłączeniem środków pieniężnych o ograniczonej możliwości dysponowania, wykazany w sprawozdaniu finansowym za ostatni rok obrotowy);
  - 7.4.3 posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
- 7.5 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

#### **VIII. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 8.1 informacja Wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zaproszenia, wskazująca wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - usług, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy- w tym okresie- odpowiadającym swym rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,
- 8.2 informacja wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zaproszenia dotycząca osób, które będą uczestniczyć przy realizacji zamówienia, do której załącznik stanowiąc będą dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 8.3 opłaconej polisy lub - w przypadku nie posiadania przez Wykonawcę polisy na dzień składania ofert - oświadczenia zawierającego zobowiązanie do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z

przedmiotem zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

## IX. Wadium:

9.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 15.000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) w jednej lub w kilku z niżej wskazanych form:

9.1.1 gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **BOŚ S.A. O.O/M-ce 93 15401128 2011 7080 1420 0001** z adnotacją: „remont bazy”,

9.1.2 gwarancji bankowej (bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie);

9.1.3 gwarancji ubezpieczeniowej (bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie).

Dowód uiszczenia wadium Wykonawca jest obowiązany dołączyć do oferty.

9.2 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia na zasadach określonych w umowie.

9.3 Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9.4 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

9.4.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w zaproszeniu lub ofercie,

9.4.2 nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

9.4.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.5 W przypadku nie złożenia przez wykonawcę dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, o których mowa w pkt. VI lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VIII lub też złożenia ww. dokumentów zawierających błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 10 dni do ich uzupełnienia. W odpowiedzi Wykonawca ma obowiązek przedłożenia żądanych dokumentów lub wyjaśnienia przyczyn, dla których nie może ich przedłożyć pod rygorem zatrzymania wadium przez Zamawiającego.

9.6 Zamawiający zwraca wadium wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew

pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

## **X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 10.1 W dniu zawarcia umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% należnego mu wynagrodzenia netto według swojego wyboru w:
  - 10.1.1 gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze  
**BOŚ S.A. O.O/M-ce 93 15401128 2011 7080 1420 0001**  
z adnotacją: „zabezpieczenie remont bazy ”,
  - 10.1.2 gwarancji bankowej,
  - 10.1.3 gwarancji ubezpieczeniowej,
  - 10.1.4 poręczeniu bankowym.
- 10.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być ważne do daty zakończenia prac oraz usunięcia wad i usterek ważne do końca okresu gwarancyjnego plus dodatkowe trzy (3) kolejne miesiące w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto.
- 10.3 Jeżeli formą zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie gwarancja bankowa albo gwarancja ubezpieczeniowa, to będzie ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, wystawioną przez Bank albo Ubezpieczyciela.
- 10.4 Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa oraz poręczenie bankowe będą sporządzone i interpretowane zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej musi zostać dołączone do umowy.
- 10.5 Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 10.6 W przypadku przesunięcia terminu zakończenia prac Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku niepieniężnych form zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w razie zaniechania przez Wykonawcę powyższego obowiązku Zamawiający ma prawo przedłużyć okres obowiązywania gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego na koszt Wykonawcy i będzie uprawniony do windykacji poniesionych w ten sposób kosztów.

## **XI. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:**

- 11.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 60 dni.
- 11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XII. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- XII.1. Wykonawcy oferty wstępne winni składać w zamkniętych kopertach (na kopercie

powinna znajdować się nazwa przedmiotu zamówienia oraz nazwa Wykonawcy).  
Oferty powinny być podpisane, a każda strona ponumerowana i parafowana.

XII.2. Ostateczny termin złożenia oferty upływa w dniu **22.01.2011 r. o godz. 15:00**

XII.3. Oferty należy składać w siedzibie lub na adres Zamawiającego tj. w Mysłowicach, ul. Fabrycznej 10 .

XII.4. Oferty, które zostaną złożone po terminie wskazanym przez Zamawiającego zostaną uznane za nieważne i nie będą podlegały ocenie.

XII.5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I i opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz nazwą zamówienia.

XII.6. Sporządzona przez Wykonawcę **oferta wstępna powinna zawierać:**

12.6.1 imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy,

12.6.2 oferowaną cenę netto,

12.6.3 oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z przedmiotem przetargu, zasadami, na jakich jest ono prowadzone oraz z Regulaminem udzielania zamówień,

12.6.4 oświadczenie, co do okresu związania ofertą, który nie może być krótszy niż 60 dni.

12.7 Do oferty wykonawca dołączy:

12.7.1 pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę - w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika,

12.7.2 kosztorys ofertowy. Kosztorys powinien zostać złożony w wersji drukowanej i elektronicznej na płycie CD - opracowanej w programie ZUZIA 10 lub innym programie kosztorysowym, który może zostać odczytany w programie ZUZIA 10,

12.7.3 harmonogram rzeczowo - finansowy,

12.7.4 dowód wpłacenia wadium,

12.7.5 dokumenty wskazane w pkt. VI siwz,

12.7.6 dokumenty wskazane w pkt. VIII siwz,

12.7.7 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.

**XIII. Kryteria oceny ofert: cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.**

13.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

13.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Przy wycenie robót w celu określenia ceny ofertowej - ryczałtowej wykonawca winien sprawdzić dokumenty przetargowe.

13.3 Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego. Za poprawne i całkowite sporządzenie kosztorysu ofertowego

odpowiedzialny jest Wykonawca.

- 13.4 Wykonawca podaje w ofercie **cenę ryczałtową**.
- 13.5 Cena może być tylko jedna.
- 13.6 Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominać, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 13.7 Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:

**cena najniższa (brutto)**

..... x 100 pkt = liczba uzyskanych punktów

**cena badanej oferty**

- 13.8 Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena - 100 %.
- 13.9 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

#### **14 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (fax czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 - 16.00). *Nie dopuszcza jednak porozumiewania się drogą elektroniczną.* W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **15 Tryb zawarcia umowy:**

Wykonawcy, których oferty przejdą ocenę formalną zostaną zaproszeni do negocjacji. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta w wyniku przeprowadzonych negocjacji zostanie uznana za najkorzystniejszą i temu Wykonawcy Zamawiający przedłoży projekt umowy. Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie miało charakter ryczałtowy, nie będzie podlegać waloryzacji oraz uwzględniać ma wszelkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

- 16 Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający powiadomi pisemnie o jego wyniku.
- 17 W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.
- 18 Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.
- 19 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w całości w języku polskim. Wykonawca ofertę wstępną powinien sporządzić w języku polskim.

Załączniki:

- 1) Nr 1 - Oświadczenie i braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2) Nr 2 - Informacja dotycząca doświadczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) Nr 3 - Informacja dotycząca osób zdolnych do wykonywania zamówienia w postępowaniu.
- 4) Nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*Z poważaniem,*